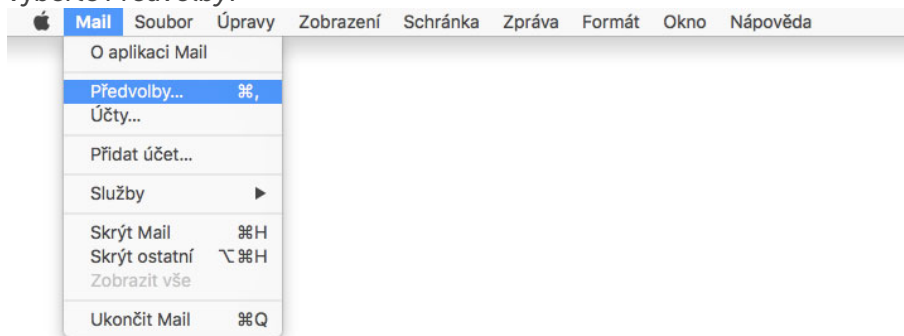
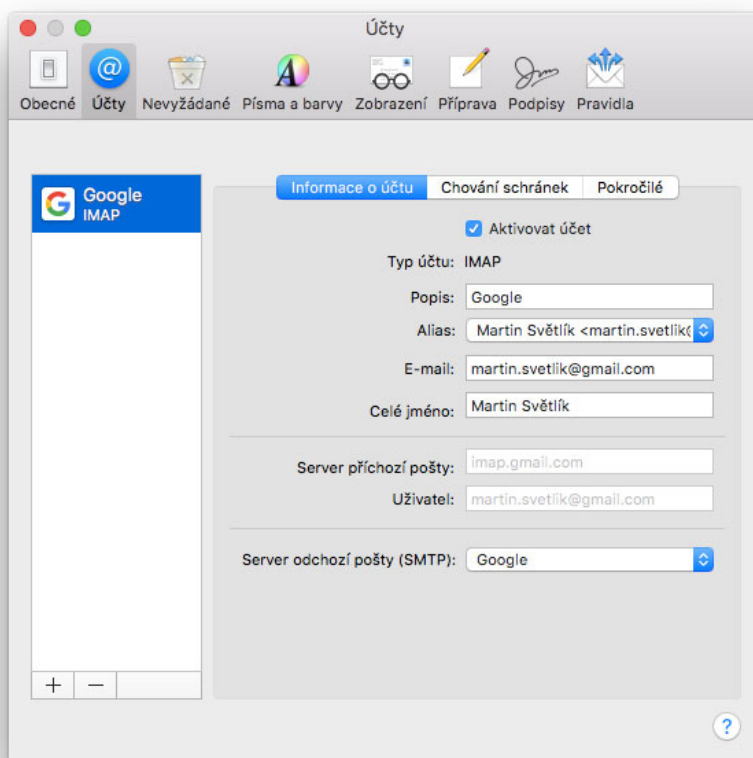


Přidání vlastního e-mailu krok za krokem

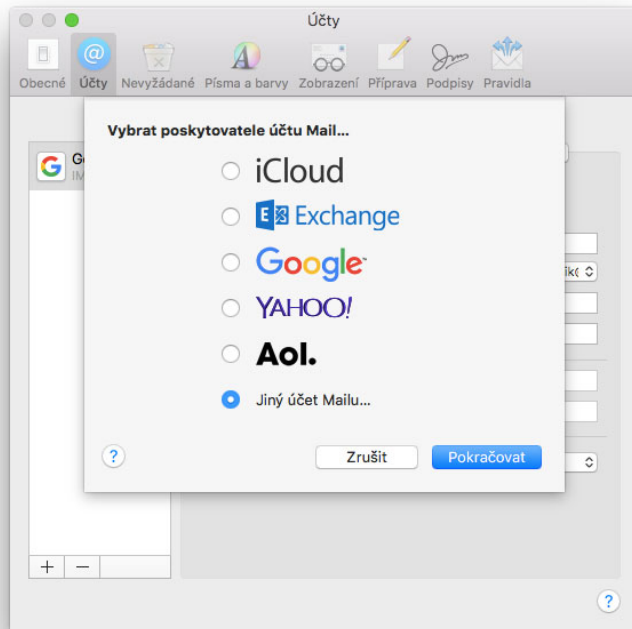
1. Spustíte aplikaci Mail. Pokud zatím žádný účet nepoužíváte, můžete rovnou začít a v tomto návodu pokračovat bodem číslo 3. V opačném případě klikněte v řádku nabídek na název aplikace *Mail* a vyberte *Předvolby*.



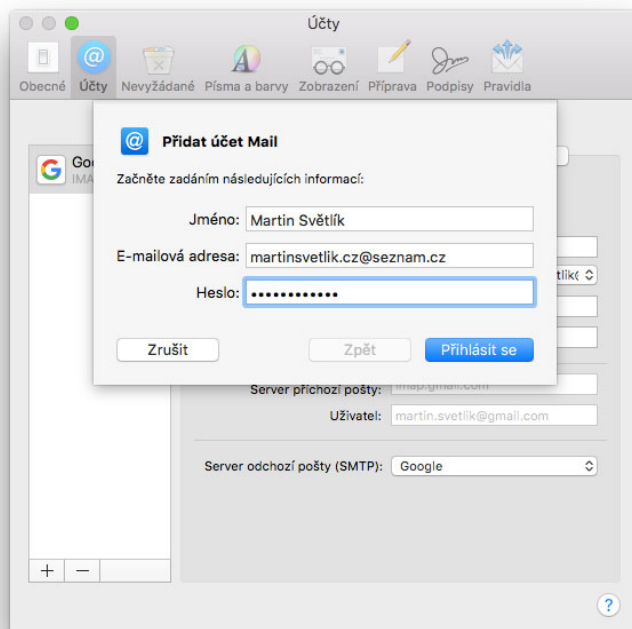
2. V otevřeném okně vyberte záložku *Účty* a v levé spodní části klikněte na ikonku se symbolem +.



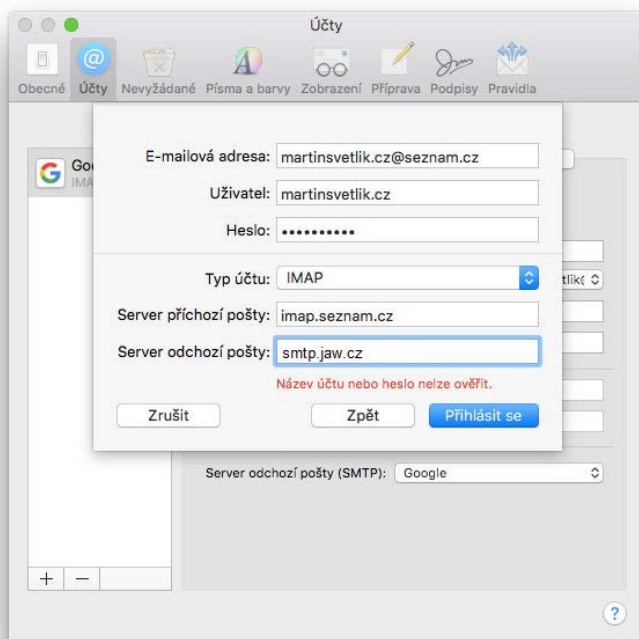
3. Z nabídky vyberte poslední možnost, tedy *Jiný účet Mailu...*



4. Vyplňte požadované údaje, tedy jméno (tak, jak vyplníte jméno, jej uvidí příjemci zpráv), e-mail a heslo a potvrďte tlačítkem *Přihlásit se*.



5. Nyní je třeba vyplnit požadované údaje: vaše uživatelské jméno (bývá většinou stejné jako váš e-mail) a server příchozí a odchozí pošty (viz tabulka níže). V serveru odchozí pošty uvádějte: **smtp.jaw.cz**



6. V zásadě postačí pracovat pouze s e-maily. Poznámky dnes umí synchronizovat i iCloud. Tlačítkem *Hotovo* dokončíte přidání nového účtu.

